

काठमाडौं विश्वविद्यालय
शिक्षक/कर्मचारी बाट पेश भएको सिल वन्दी
सम्पत्ति विवरण फारम

शिक्षक/कर्मचारीको नाम र सङ्केत नं. :

१. अचल सम्पत्ति (घर जग्गा)

क्र.सं.	घर जग्गा र अन्य अचल सम्पत्तिको छोटकरी विवरण	नाप र अन्य विवरण	घर जग्गा रहेको ठाउँ (गाउँ,नगर, जिल्ला)	कसको नाममा रहेको निजको नाम र अरु भए निजसँगको सम्बन्ध	कसरी प्राप्त भएको	कैफियत (घर भए-तल्लासमेत उल्लेख गर्ने) (जग्गा भए-रोपनी वा चल्तीको नाप लेख्ने)

२ चल सम्पत्ती

(क)नगद,जवाहिरात,सुन चादी आदि

क्र.सं.	सम्पत्तिको छोटकरी विवरण	नाप र तौल परिमाण	कसरी प्राप्त भएको	कैफियत

(ख) शेर/बैंक ब्यालेन्सको विवरण

क्र.सं.	सम्पत्तिको छोटकरी विवरण	कम्पनी वा बैंकको नाम र ठेगाना	जम्मा मूल्य	कसको नाममा रहेको निजको नाम र अरु भए निजसंगको सम्बन्ध	कसरी प्राप्त भएको	कैफियत

३ ऋण लिएको / धितो दिएको भए सोको विवरण

क्र.सं.	ऋण / धितोको विवरण	लिए/दिएको नाम र ठेगाना	कारण	जम्मा मूल्य	फिर्ता गर्ने अवधि	कैफियत

४ ऋण दिएको वा अरुवाट धितो लिएको सोको विवरण

क्र.सं.	ऋण/धितोको विवरण	ऋण दिएको/धितो लिएको नाम र ठेगाना	कारण	जम्मा मूल्य	फिर्ता गर्ने अवधि	कैफियत

यो दिएको सम्पत्ती विवरणमा पछाडी थपघट भएमा थपघट भएको सम्पत्ती विवरण खुलाई सिलबन्दी रुपमा पेश गर्नेछु ।

मैले जाने बुझोसम्म माथि लेखिए वमोजिमको विवरण ठीक छ । फरक पर्ने छैन ।

नाम थर :

ठेगाना :

दस्तखत :

मिति :

दष्टव्य :

(१) कानून वमोजिमको कारवाही देखि बाहेक अरु कुरामा यो सम्पत्ती विवरण कसैलाई दिइने र प्रयोग गरीने छैन ।

(२) यो सम्पत्ती विवरण गोप्य राखिनेछ ।